

梁园区观堂镇人民政府2020年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

(一) 加强领导，信息公开推进有序

观堂镇严格按照《政府信息公开条例》，层层分解任务，全面落实重点工作，平稳有序地推进政府信息公开工作。根据人事变动，及时调整充实政务信息工作领导小组，全面负责做好政务公开工作的督促和指导工作。积极组织深入学习《中华人民共和国政府信息公开条例》和政务公开工作的相关文件精神，在强化思想认识的同时，全面提升业务水平。

(二) 规范程序，信息公开严格把关

严格落实信息公开审核制度，严把公开内容，规范公开流程，充分保证了信息发布的全面性、准确性和规范性。严格对照年度任务，聚焦疫情防控、三大攻坚战、深化“放管服”改革、重点民生领域等社会最敏感、反映最强烈的热点问题及时予以公开。不断拓宽公开渠道，积极通过党务政务公开栏张贴通知、公告，设立投诉信箱和举报电话等方式推进信息公开，全力保障群众的知情权、参与权。2020年度，共公开政府信息71条，其中机构职能18条、规划计划0条、应急管理0条、其他应主动公开信息53条。

(三) 政府信息依申请公开办理情况

2020年度我镇没有接到群众主动要求公开政府信息的申请。目前尚无发现应主动公开政府信息而未予公开的情况。

(四) 依申请信息公开收费情况

2020年度，我镇政府信息公开没有收费。

(五) 行政复议和诉讼情况

我镇严格按照上级规定开展工作，主动、及时公开相关的政府信息，及时答复依申请公开，2020年度，未发生针对本单位有关政府信息公开事务的行政复议案、行政诉讼案和有关的申诉案。

(六) 明确任务，推进重点领域信息公开

严格落实上级各项规定，全面梳理应当主动公开的政府信息。一是推进上级政策公开。积极利用微信公众号、宣传栏等方式积极转发、张贴宣传上级重要政策出台、重点工作推进、重大事件发生信息，根据群众提出问题认真给予答疑解惑。二是推进推进“三大攻坚”信息公开。打好防范化解重大风险攻坚战方面，通过墟日摆摊设点、入户发放宣传单、悬挂横幅、摆放宣传展板、发放宣传手册等方式，防范化解重大风险宣传活动，先后组织发放豫事办、扫黑除恶、防电信诈骗等宣传资料23000余份。精准扶贫方面，对扶贫政策、低保评议、扶贫资金的使用等信息公开，公示至村组，方便群众进行监督核查。污染防治方面，重点公开环境污染防治和生态保护政策措施、实施效果，河长制工作、畜禽养殖领域污染整治工作情况，主动、及时公开相关环保信息。三是推进重点民生领域信息公开。通过政府信息公开网站和LED屏、广播、宣传单等方式，做好社会公益事业建设领域政府信息公开。积极开展岗位招聘等信息公开，为群众提供一手就业信息。积极宣传社保、医保以及临时救助、困难人员及贫困人员补助资金发放等情况。大力开展防灾减灾、消防安全等相关内容宣传工作，进一步增强安全知识、自救常识等信息公开的普及面和透明度。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第(五)项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第(六)项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第(八)项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第(九)项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额(单位:万元,保留4位小数)	

政府集中采购	0	0
--------	---	---

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计		
		自然人	法人或其他组织							
			商业企业	科研机构	社会组织	法律服务机构	其他			
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0		
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0		
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密		0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开		0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息		0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息		0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷		0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项		0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息		0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作		0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确		0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请		0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请		0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请		0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理		0	0	0	0	0	0	0	
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0		

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

主要问题：一是政务公开工作人员业务能力有待加强，组织机构中人员设置波动较大；二是政务公开工作开展时间较短、工作涉及面广、政策性强，从而导致部分政务信息公开时间存在滞后、公开格式不够规范，内容更新不够及时等问题。

改进情况：政府信息公开工作对加强政府自身建设、推动国家治理体系和治理能力现代化具有重要意义。不仅真实反映政府日常工作开展情况，更进一步提升了群众的政策知情权，拉近干群关系。因此在今后的工作中，一是提高思想认识。切实提高工作主动性、自觉性，不断提升政府信息公开工作年度报告实效。二是加强组织领导。要树立“公开是常态、不公开是例外”的工作理念，采取多种形式的公开方式，以文字、图片、图表、视频的方式公开相关信息。相关情况和数据做到应报尽报，全面准确。提高工作专业性，确保工作开展质量。更好发挥政

府信息公开对于政府工作的监督、规范作用。三是明确责任落实。政务公开工作人员要加强对政务公开工作的学习，认真落实上级政府工作要求；把握公开工作的重点，精心组织、狠抓落实，确保在创新工作思路和完善工作平台上取得新突破，使政府信息公开能够更加贴近于老百姓，从而提升群众对这项工作的满意度。

六、其他需要报告的事项

无